

ПРИНЯТО

Решением Управляющего Совета
ГБДОУ детский сад № 6
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 11.01.2021 № 1

УЧТЕНО

мнение Совета родителей
Протокол от 11.01.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад № 6
Невского района Санкт-Петербурга

Приказ от 14.01.2021 № 3

(Подпись: Алексеева Г.А.)



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД № 6
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее — Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 6 Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. N 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»; приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Минобрнауки России от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации», утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г №462;
- Уставом учреждения.

1.3. Процедурный, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются ГБДОУ.

1.4. Самообследование является инструментальной подсистемой НСОКО; согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации.

1.5. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте ГБДОУ в виде отчета о самообследовании.

1.6. Посредством отчета о самообследовании учредитель ГБДОУ, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности ГБДОУ

1.7. Настоящее Положение согласуется с педагогическим советом ГБДОУ и утверждается руководителем ГБДОУ.

2. Цели и задачи проведения самообследования

2.1 Цель проведения самообследования — самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности ГБДОУ с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю ГБДОУ и общественности.

2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности ГБДОУ;
- система управления ГБДОУ;

- особенности организации образовательного процесса;
- качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых условий, а также развивающей предметно-пространственной среды;
- динамика развития воспитанников ГБДОУ (по результатам педагогической диагностики);
- процент воспитанников ГБДОУ, перешедших на ступень начального общего образования;
- анализ показателей деятельности ГБДОУ, подлежащей самообследованию.

2.3. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности ГБДОУ требованиям действующего федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.4. По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе ГБДОУ в целом, резервы ее развития;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности ГБДОУ;
- вносятся коррективы в НСОКО.

3. Организация самообследования

3.1. Самообследование проводится ежегодно. Отчетным период является предшествующий самообследованию календарный год.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и осуществление процедур самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю ГБДОУ и общественности;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета педагогическим советом.

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4. В проведении самообследования используются методы:

- качественной и количественной обработки информации;
- экспертной оценки (включая экспертирование документов);
- анкетирования, опроса.

3.5. Отчет о самообследовании готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в ГБДОУ: мониторинга качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования; педагогической диагностики развития воспитанников (по образовательным областям); психологической диагностики (проводится с согласия родителей (законных представителей) воспитанников), мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников (по результатам анкетирования, опросов).

- 3.6. Руководитель приказом назначает рабочую группу для проведения самообследования. В состав включаются: руководитель, его заместители, педагогические работники.
- 3.7. По результатам самообследования издается приказ, в котором указываются результаты самообследования, управленческие решения.

4. Отчет о самообследовании

- 4.1. Отчет о самообследовании размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.
- 4.2. Отчет о самообследовании - локальный аналитический документ ГБДОУ, структура и технические регламенты которого устанавливаются ГБДОУ
- 4.3. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.
- 4.4. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет ответственный, ежегодно назначенный соответствующим приказом.
- 4.5. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет руководитель ГБДОУ
- 4.6. Отчеты хранятся в архиве ГБДОУ в течение 5 лет.

5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

- 5.1. Положение рассматривается и принимается общим собранием, утверждается приказом руководителя ГБДОУ.
- 5.2. Положение действует до принятия и утверждения нового.